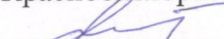



Принято  
педагогическим советом  
МОУ ДЮЦ Краснооктябрьского района  
Протокол № 2  
от «11» декабря 2024 года

Согласовано  
Советом МОУ ДЮЦ  
Краснооктябрьского района  
Протокол № 3  
от «17» декабря 2024 года  
Председатель Совета МОУ ДЮЦ  
Краснооктябрьского района  
 Т.И. Пивторак

  
УТВЕРЖДАЮ.  
Директор МОУ ДЮЦ  
Краснооктябрьского района  
С.В. Науменко  
Введено в действие приказом  
директора  
от «17» декабря 2024 года № 419  
с 01 января 2025 года

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИЯХ  
ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ УЧАЩИХСЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДЕТСКО-ЮНОШЕСКИЙ ЦЕНТР КРАСНООКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА  
ВОЛГОГРАДА»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления учащихся (далее – Порядок/Положение) муниципального учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр Краснооктябрьского района Волгограда» (далее – МОУ ДЮЦ Краснооктябрьского района/ Учреждение) регулирует взаимоотношения всех участников образовательного процесса (учащихся, родителей/законных представителей, педагогических работников) МОУ ДЮЦ Краснооктябрьского района в вопросах соблюдения прав ребенка на дополнительное образование и определяет механизмы и основания перевода, отчисления учащихся.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией о правах ребенка;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Уставом Учреждения;
- лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- другими локальными нормативными актами Учреждения.

1.3. Настоящий Порядок регламентирует перевод, отчисление учащихся, которые обучаются по дополнительным общеобразовательным программам за счет средств муниципального бюджета в рамках установленного муниципального задания.

1.4. Настоящий Порядок является обязательным для всех участников образовательных отношений в Учреждении.



## **2. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА**

2.1. Порядок перевода на следующий год обучения:

2.1.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы и по результатам промежуточной аттестации, продемонстрировавшие высокий/средний уровень знаний переводятся на следующий год обучения.

2.1.2. Перевод учащихся на следующий год обучения оформляется приказом директора МОУ ДЮЦ Краснооктябрьского района.

2.1.3. Перевод учащихся на следующий год обучения осуществляется по итогу учебного года.

2.2. Основания перевода учащегося в другую группу является:

2.2.1. Расформирование группы в связи с уменьшением количества учащихся согласно показателям учебного плана МОУ ДЮЦ Краснооктябрьского района.

2.2.2. По письменному заявлению родителей (законных представителей) в пределах одного объединения.

2.2.3. Изменение количества учебных часов, количества учащихся по дополнительной общеобразовательной программе в связи с изменением муниципального задания, учебного плана.

2.2.4. Результат промежуточной аттестации - низкий уровень знаний по дополнительной общеобразовательной программе или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

2.3. Учащиеся имеют право на перевод в объединение другой направленности в МОУ ДЮЦ Краснооктябрьского района при наличии свободных мест, для чего необходимо написать заявление на имя директора Учреждения от родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося.

## **3. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ОТЧИСЛЕНИЯ.**

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из МОУ ДЮЦ Краснооктябрьского района:

3.1.1. В связи с завершением обучения.

3.1.2. Досрочно по основаниям, установленным п. 3.2 настоящего Положения.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе учащегося или его родителей (законных представителей);
- по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося МОУ ДЮЦ Краснооктябрьского района;
- по медицинским показаниям, препятствующим обучению;
- в случае ликвидации учреждения.

3.3. По решению администрации МОУ ДЮЦ Краснооктябрьского района за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных п. 5.1 внутреннего порядка учащихся, допускается применение отчисления несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего учащегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников МОУ ДЮЦ Краснооктябрьского района, а также нормальное функционирование Учреждения.

3.3.1. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.



3.3.2. Учащийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к учащемуся.

3.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора МОУ ДЮЦ Краснооктябрьского района.

3.5. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МОУ ДЮЦ Краснооктябрьского района, прекращаются с даты его отчисления.

#### 4. ПОРЯДОК УЧЕТА ДВИЖЕНИЯ УЧАЩИХСЯ

4.1. Для учета движения учащихся в МОУ ДЮЦ Краснооктябрьского района предусмотрены журналы учета рабочего времени педагога дополнительного образования (далее журналы), книги записи учащихся по отделам.

Журналы ведутся педагогами дополнительного образования.

В журнал, книгу записи вносятся все данные на учащихся.

В журнале, книге записи фиксируется дата зачисления ребенка в объединение, переводы в другую группу, дата отчисления ребенка из объединения. Книги записи учащихся ведут ответственные лица Учреждения.

4.2. Контроль за ведением учета движения учащихся в журнале учета работы объединения, книг записи осуществляет заместитель директора Учреждения.

4.3. Движение учащихся отражается в приказах МОУ ДЮЦ Краснооктябрьского района.

4.4. Формирование папок с документами учащихся осуществляется ответственными лицами Учреждения. В папках хранятся документы на каждого учащегося (заявление от родителей, копия свидетельства о рождении или паспорта, медицинская справка (для учащихся физкультурно-спортивной направленности, хореографии), договор об организации обучения детей по дополнительным общеобразовательным программам, согласие родителей на обработку персональных данных, анкета).

4.5. Сверка данных учета движения учащихся проводится ежемесячно.

#### 5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Все вопросы, связанные с порядком и основаниями перевода и отчисления в МОУ ДЮЦ Краснооктябрьского района, неурегулированные настоящим Положением, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также регулируются приказами директора Учреждения.

5.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на педагогическом совете, согласовывается с Советом Учреждения и утверждается, и вводится в действие приказом директора МОУ ДЮЦ Краснооктябрьского района.

5.3. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются с соблюдением требований, предусмотренных в п.5.2. настоящего Положения.

5.5. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Положение разработал: методист



Т.В. Лыгина

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ  
Сертификат: 00f9962857744e70debea9a8fe1daa327e  
Владелец: Науменко Светлана Владимировна  
Действителен: с 02.05.2024 по 26.07.2025

Прошнуровано, пронумеровано  
и скреплено печатью *Звезда*  
Директор МОУ ДЮЦ  
Краснооктябрьского района

*[Signature]*  
С.В. Науменко

